

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ
ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
ПО РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН (ТАТАРСТАН)



КУЛЛАНУЧЫЛАР ХОКУКЛАРЫН ЯКЛАУ ҺӘМ КЕШЕ ИМИНЛЕГЕН
САКЛАУ ӨЛКӘСЕНДӘ КҮЗӨТЧЕЛЕК БУЕНЧА ФЕДЕРАЛЬ ХЕЗМӘТ
КУЛЛАНУЧЫЛАР ХОКУКЛАРЫН ЯКЛАУ ҺӘМ КЕШЕ
ИМИНЛЕГЕН САКЛАУ ӨЛКӘСЕНДӘ КҮЗӨТЧЕЛЕК ИТҮ
ФЕДЕРАЛЬ ХЕЗМӘТЕНЕҢ ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫ (ТАТАРСТАН) БУЕНЧА ИДАРӘСЕ

(Управление Роспотребнадзора по Республике Татарстан (Татарстан))

Территориальный отдел
в Альметьевском, Заинском,
Лениногорском, Сармановском районах
(Альметьевский ГО)

Әлмәт, Зәй, Лениногорск,
Сарман районнарындагы
территориаль бүлек

Грибоедова ул., д. 10, г. Альметьевск, 423450
Тел./факс: (8553) 22-65-14

Грибоедов ур., 10 йорт, Әлмәт, 423450
E-mail: rpn.almet@tatar.ru

№ _____

На № _____ от _____

**Начальнику
Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования» Заинского
муниципального Республики Татарстан
Печиной Л.Р.**

О направлении Требований
по профилактике коронавирусной инфекции
в дошкольных учреждениях

Уважаемая Лилия Равильевна!

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) в Альметьевском, Заинском, Лениногорском, Сармановском районах направляет Вам Требования по проведению дополнительных санитарно – эпидемиологических мероприятий в дошкольных образовательных организациях по профилактике новой коронавирусной инфекции. Просим Вас разместить информационный материал на официальном сайте Вашего учреждения, а также обеспечить личную ответственность руководителей дошкольной организаций за их исполнение.

Информацию и ссылку о размещении информации просим направить на эл.адрес: rpn.zainsk@tatar.

Приложение: на 2 л в 1 экз.

Заместитель начальника отдела

Р.М Насибуллин

исп.Шаймарданова.З.Н.
(885558) 7-28-88

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 14E27B0081AA499D4C8F1E2E67233303
Владелец: Насибуллин Ринат Миннуллович
Действителен с 05.07.2019 до 05.10.2020

Требования по проведению дополнительных санитарно-эпидемиологических мероприятий в дошкольных образовательных организациях Республики Татарстан по профилактике новой коронавирусной инфекции.

1. Проводить ежедневный утренний прием детей воспитателями и (или) медицинскими работниками с термометрией детей и опросом родителей о состоянии здоровья детей с последующим оформлением результатов в журнале.
2. Проводить ежедневное до начала работы измерение температуры тела у персонала, их опрос о наличии симптомов острого респираторного заболевания (насморк, першение в горле, кашель) как у самого сотрудника, так и у членов его семьи с оформлением результатов в журнале под личную роспись сотрудника.
3. Проводить измерение температуры сотрудников через каждые 4 часа в течение рабочей смены.
4. Обязать сотрудников сообщать о наличии у них и членов их семей симптомов респираторного заболевания (насморк, першение в горле, кашель).
5. В дополнение к основному изолятору медицинского блока выделить под изолятор отдельное (дополнительное) помещение для временного размещения лиц (сотрудников, детей) с подозрением на заболевание (при возможности и необходимости).
6. При выявлении лиц с температурой, признаками инфекций верхних дыхательных путей немедленно изолировать больного в изоляторе (или отдельном помещении, выделенном под изолятор), с последующим осмотром врача (при наличии в штате) или до прибытия врача либо скорой медицинской помощи (при отсутствии врача в штате).
7. Не допускать к работе в детском организованном коллективе лиц старше 65 лет, лиц, страдающих хроническими заболеваниями бронхолегочной, сердечно-сосудистой и эндокринной систем.
8. Не допускать к работе в детском организованном коллективе внешних (приходящих) совместителей.
9. Не проводить мероприятия с привлечением иных сторонних лиц по проведению мастер-классов с детьми творческой, спортивной, культурной или иной направленности.
10. Обеспечить персонал детского организованного коллектива средствами индивидуальной защиты (маски), в том числе в процессе пребывания их на работе, в коллективе, в пути на работу и с работы с расчетом замены через каждые 3 часа и соблюдать условия их утилизации (поместить в отдельный полиэтиленовый пакет, герметично закрыть и выбросить в мусорное ведро).
11. Обязать сотрудников соблюдать масочный режим в течение рабочей смены.
12. Строго соблюдать принцип «групповой изоляции», в том числе при проведении прогулок на свежем воздухе.
13. Не допускать смешение детей из разных групп.
14. Не проводить выпускные утренники, праздничные концерты, конкурсы, викторины и другие мероприятия с участием нескольких групп, с участием родителей.
15. Не допускать совмещение работы персонала на несколько групп.
16. Ограничить проведение совещаний, консультаций, собраний с сотрудниками и родителями.

17. Информировать родителей об обязательности соблюдения масочного режима, в том числе в стенах детского учреждения.
18. Обеспечить допуск родителей в помещения детского сада только в маске.
19. Организовать возможность постоянной гигиены рук сотрудников, детей и родителей с применением кожных антисептиков, с обязательной установкой в санитарных узлах одноразовых полотенец или электросушителей.
20. Обеспечить детей и сотрудников индивидуальными предметами обихода (полотенца, салфетки, посуда и т.п.).
21. Обеспечить проведение обязательной дезинфекции помещений, оборудования, инвентаря, оргтехники и поверхностей с частотой не менее 3 раз в день с применением дезинфицирующих средств, обладающих антимикробным действием на вирусы, согласно инструкции по применению препарата (в том числе ручек дверей, перил, столов, спинок стульев, кроватей, раковин для мытья рук и др.).
22. Обеспечить в конце дня проведение влажной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств, обладающих антимикробным действием на вирусы, согласно инструкции по применению препарата.
23. Обеспечить обеззараживание воздуха в помещениях пребывания детей и сотрудников (места отдыха, игровые помещения, раздевалки, санитарные узлы, места питания, спальные помещения и т.п.) путем установки бактерицидных облучателей закрытого типа.
24. Организовать ежедневное проветривание всех помещений длительностью не менее 10 минут через каждые 1,5 часа. В помещениях групповых и спальнях обеспечивать естественное сквозное или угловое проветривание. Сквозное проветривание в присутствии детей не проводить. Не допускать проветривание через туалетные комнаты. Проветривание проводить в отсутствие детей и завершать за 30 минут до их прихода с прогулки или занятий. В помещениях спален сквозное проветривание проводить до дневного сна. При проветривании во время сна фрамуги, форточки открывать с одной стороны и закрывать за 30 минут до подъема.
25. Обеспечить соблюдение сотрудниками дистанции друг от друга не менее 1,5 метров, в том числе в зонах отдыха, на рабочих местах, помещениях приема пищи.
26. Обеспечить рассадку детей в помещениях с соблюдением дистанции друг от друга не менее 1,5 метров, в том числе в помещениях приема пищи, спальнях помещениях.
27. Иметь постоянный запас дезинфицирующих средств, обладающих антимикробным действием на вирусы согласно инструкциям к дезсредствам (месячный запас).
28. При организации питания с использованием посуды многократного применения - проводить в конце дня после всех этапов мытья посуды обработку дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению с последующим ополаскиванием.
29. В случае отсутствия стационарного места питания для сотрудников - запретить прием пищи на рабочих местах, пищу принимать в специально отведенных комнатах с раковиной для мытья рук (при наличии), при отсутствии – обязательным наличием антисептика для обработки рук и при наличии в помещениях бактерицидных облучателей закрытого типа.
30. Запретить сотрудникам совместные чаепития, при общении – обязательно использовать маску.

31. Приостановить служебные командировки сотрудников в другие регионы и страны, в случае крайней необходимости командировок – обеспечить изоляцию вернувшихся лиц на срок 14 дней.
32. Исключить перемещения сотрудников внутри страны по личным мотивам и контакты с лицами, прибывшими из других регионов и стран (посещение родственников, проезд гостей и т.п.).
33. Обязать сотрудников сообщать о лицах, вернувшихся из других регионов и стран и о лицах, находившихся в контакте с больными инфекционными заболеваниями.
34. Провести с сотрудниками, родителями и детьми инструктаж о мерах профилактики коронавирусной инфекции.
35. Разместить в общедоступных местах памятки по профилактике коронавирусной инфекции.


Лист согласования к документу № 25-3/2748 от 11.05.2020

Инициатор согласования: Хасаншина Г.И. Документовед

Согласование инициировано: 08.05.2020 15:02

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Насибуллин Р.М.		 Подписано 10.05.2020 - 13:06	-